



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPETINGA

CEP 36.730-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

LEI Nº 1.110/2001.

“Dispõe sobre o Plano Plurianual de Governo do Município de Pirapetinga, MG, para o período de 2002/2005”.

O Prefeito Municipal de Pirapetinga, Estado de Minas Gerais, faço saber que a Câmara Municipal de Pirapetinga aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

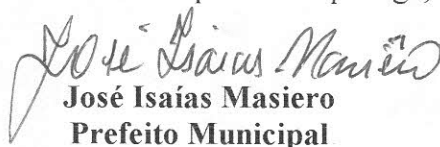
Art. 1º - Esta Lei institui o Plano Plurianual do Município de Pirapetinga, MG, para o quadriênio de 2002/2005, em cumprimento ao artigo 165, § 1º, da Constituição Federal, na forma do Anexo desta Lei.

Art. 2º - Fica o Poder Executivo autorizado a incluir, excluir ou alterar ações de governo constante do Plano, desde que seja de interesse público.

§ Único – A exclusão ou alteração de programas constantes desta Lei e a inclusão de novos programas deverão ser propostas pelo Poder Executivo, através de projeto de lei específico.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogada às disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Pirapetinga, 01 de outubro de 2001.


José Isaiás Masiero
Prefeito Municipal

PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: I - LEGISLATIVO
FUNÇÃO: 01 - LEGISLATIVA

SUBFUNÇÃO	PROGRAMA OBJETIVO	AÇÃO
031 - AÇÃO LEGISLATIVA	001 - REPRESENTAÇÃO POLÍTICA DO LEGISLATIVO MUNICIPAL	. Manutenção dos subsídios dos vereadores
	<i>Atender as Constituições Federal, Estadual e Municipal.</i>	
031 - AÇÃO LEGISLATIVA	002 - MANUTENÇÃO DO PROCESSO LEGISLATIVO	- Manutenção das atividades do Legislativo - Aquisição de veículos, móveis, imóveis, equipamentos e utensílios diversos
	<i>Manter as atividades do Legislativo Municipal.</i>	



PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: II – EXECUTIVO
FUNÇÃO: 02 – JUDICIÁRIA

.....
SUBFUNÇÃO PROGRAMA AÇÃO
OBJETIVO

062- DEFESA DO INTERESSE PÚBLICO NO PROCESSO JUDICIÁRIO 001 – PROCESSO JUDICIÁRIO Manutenção das atividades da Procuradoria Jurídica.
Defender e acompanhar os interesses da sociedade e do poder Público.
.....



PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: II – EXECUTIVO
FUNÇÃO: 04 – ADMINISTRAÇÃO

SUBFUNÇÃO

PROGRAMA
OBJETIVO

AÇÃO

122- ADMINISTRAÇÃO GERAL

002 – REPRESENTAÇÃO POLÍTICA
DO EXECUTIVO MUNICIPAL

Promover ações para o estabelecimento de políticas públicas municipais.

. Manutenção e desenvolvimento das atividades do Gabinete
. Aquisição de equipamentos, móveis e veículos.

122- ADMINISTRAÇÃO GERAL

003 – APOIO ADMINISTRATIVO

Promover a implementação de métodos e sistemas de aperfeiçoamento de serviços técnicos e administrativos, a fim de melhorar a qualidade dos serviços prestados aos municípios.

. Aquisição de equipamentos e informatização da Administração Municipal.
. Ampliação da frota de veículo.
. Aquisição de máquinas e equipamentos.
. Promoção de cursos e ações de treinamento e capacitação para servidores municipais.
. Realização de Concurso Público.
. Desenvolvimento e implantação de sistemas visando a otimização dos serviços das rotinas da Administração Municipal.



SUBFUNÇÃO PROGRAMA OBJETIVO

AÇÃO

122- ADMINISTRAÇÃO GERAL

003- APOIO ADMINISTRATIVO

- . Divulgação institucional e de atos oficiais.
- . Celebração de convênios e parcerias com instituições federais, estaduais e privadas
- . Manutenção e desenvolvimento das atividades das áreas de recursos humanos, contabilidade e finanças, compras e licitação e almoxarifado.
- . Amortização da dívida contratada.
- . Construção, ampliação, reforma e manutenção de prédios públicos.

123- ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

004- PRECATÓRIOS JUDICIAIS

Atender aos requisitos do poder judiciário para cumprimento de precatórios e sentenças judiciais.

- . Cumprimento de precatórios e sentenças judiciais.

.....
124- CONTROLE INTERNO

005- MANUTENÇÃO DO CONTROLE INTERNO

Manter os registros e o controle da Contabilidade Orçamentária, Financeira e Patrimonial.

- . Manutenção dos serviços de Contabilidade Municipal.*
- . Aquisição de máquina, móveis e utensílios diversos.*

129- ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS

006- MODERNIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA

Incrementar a arrecadação visando o equilíbrio das contas do Município e a melhoria dos serviços prestados à população.

- . Recadastramento econômico.*
- . Recadastramento imobiliário.*
- . Desenvolvimento de estudo para terciarização da cobrança de tributos e dívida ativa tributária.*
- . Levantamento VAF " Valor Adicionado Fiscal"*
- . Manutenção e desenvolvimento das atividades do serviço de Fazenda.*
- . Aquisição de máquinas, móveis e utensílios diversos.*

.....


PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: II – EXECUTIVO
FUNÇÃO: 08 – ASSISTÊNCIA SOCIAL

SUBFUNÇÃO	PROGRAMA OBJETIVO	AÇÃO
241- ASSISTÊNCIA AO IDOSO	007 – ATENÇÃO À TERCEIRA IDADE <i>Assegurar condições dignas de vida Para a terceira idade.</i>	<ul style="list-style-type: none">. Criação de grupos para desenvolverem atividades com os idosos carentes, com apoio da comunidade.. Apoio e desenvolvimento de programas direcionados à terceira idade.
243- ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	008 – ATENÇÃO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE <i>Amparo à criança e ao adolescente em situação de risco, visando sua reintegração social</i>	<ul style="list-style-type: none">. Programa de apoio ao Conselho Tutelar.. Implantação de programa de apoio a cursos profissionalizantes para os adolescentes.. Subvenções Sociais.



Estimar e orientar a formação de diversas modalidades de organizações comunitárias para atuação no campo da assistência social, bem como atender diretamente aos necessitados que a Administração Municipal em busca de ajuda individual.

- . *Implantação de programa visando atender ao migrante e à população de rua, que necessita de acompanhamento.*
- . *Apoio às entidades assistenciais em situação regular.*
- . *Subvenção Social a entidades assistenciais em situação regular.*
- . *Formulação de projetos que visem a obtenção de recursos federais, estaduais e privados para a Assistência Social.*
- . *Atendimento às famílias carentes do município.*
- . *Formulação de programas, em parceria com a comunidade, para elevar a auto-estima das famílias carentes.*
- . *Incentivar as lideranças de bairro para a criação de programas de geração de renda para os bairros.*
- . *Promover a assistência social geral no município, com a manutenção de auxílios e donativos a carentes, aquisição de medicamentos, cestas básicas, materiais de construção, etc.*



482- HABITAÇÃO
URBANA

010 – PROGRAMAS
HABITACIONAIS

Elaborar projetos, construir e reformar habitações populares, visando a melhoria das condições de vida da comunidade.

- . Criação de critérios para seleção de candidatos ao financiamento de casas populares.*
- . Definir lotes no Município para as famílias de baixa renda.*
- . Apoio com infraestrutura e obras para construções e reforma de casas populares.*
- . Desenvolvimento do plano habitacional em convênio com a CEF para a construção de moradias populares.*
- . Criação de mutirões para construção de casas próprias, em regime de frente de trabalho.*

122- ADMINISTRAÇÃO
GERAL

003 – APOIO ADMINISTRATIVO

Promover a implementação de métodos e sistemas de aperfeiçoamento de serviços técnicos e administrativos, afim de melhorar a qualidade dos serviços prestados aos munícipes.

- . Manutenção e desenvolvimento das atividades do serviço de assistência social.*
- . Aquisição de equipamentos.*
- . Aquisição de veículos.*



PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: II – EXECUTIVO
FUNÇÃO: 09 – PREVIDÊNCIA SOCIAL

<i>SUBFUNÇÃO</i>	<i>PROGRAMA</i> <i>OBJETIVO</i>	<i>AÇÃO</i>
271- PREVIDÊNCIA BÁSICA	011 – CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS <i>Garantir ao servidor e a seus dependentes os direitos previdenciários, através do Regime Geral.</i>	. Contribuições ao INSS (ou Previdência Própria).
271- PREVIDÊNCIA BÁSICA	012 – PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO <i>Garantir o recolhimento das contribuições para o PASEP.</i>	. Contribuições para o PASEP.



.....
272- PREVIDÊNCIA
DO REGIME
ESTATUTÁRIO

.....
013 – INATIVOS E PENSIONISTAS

.....
Pagamento a Inativos e Pensionistas.

.....
*Amparar e assistir ao servidor
público inativo e aos pensionis-
tas, não vinculados ao Regime
Geral de Previdência.*

.....


PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: II – EXECUTIVO
FUNÇÃO: 10 – SAÚDE

SUBFUNÇÃO

PROGRAMA
OBJETIVO

AÇÃO

122- ADMINISTRAÇÃO
GERAL

003 – APOIO ADMINISTRATIVO

Promover a implementação de métodos e sistemas de aperfeiçoamento de serviços técnicos e administrativos, a fim de melhorar a qualidade dos serviços prestados aos municípios.

- . *Manutenção e desenvolvimento das atividades do serviço de saúde.*
- . *Aquisição de equipamentos.*
- . *Aquisição de veículos.*

301- ATENÇÃO BÁSICA

014 – ATENDIMENTO AMBULATORIAL
E COMUNITÁRIO

Promover o acesso universal da população aos serviços básicos de saúde.

- . *Realização de obras de reforma nas unidades básicas de saúde.*
- . *Informatização das unidades básicas de saúde com interligação da rede.*
- . *Aquisição de veículos e equipamentos para as unidades básicas de saúde.*

301- ATENÇÃO BÁSICA 014 – ATENDIMENTO AMBULATORIAL
E COMUNITÁRIO

- . Manutenção e desenvolvimento da rede de atendimento médico da atenção básica.
- . Construção de Unidades Básicas de Saúde.
- . Capacitação e treinamento de servidores com cursos profissionalizantes e humanitários.
- . Manutenção do Programa Municipal da Farmácia Básica.
- . Manutenção do Programa de Vigilância Alimentar e Nutricional.
- . Manutenção e expansão do Programa de Agentes Comunitários.
- . Manutenção e expansão do Programa Saúde da Família.
- . Manutenção do Consórcio Intermunicipal de Saúde.

304- VIGILÂNCIA
SANTITÁRIA

015 – VIGILÂNCIA SANTITÁRIA

Promover ações para prevenção de doenças na população local, através de inspeções rotineiras em diversas áreas e estabelecimentos locais.

- . Desenvolvimento das ações de vigilância sanitária.
- . Aquisição de veículo para recolhimento de animais de pequeno e médio porte.
- . Viabilização de local para guarda e tratamento de animais.



305- VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA 016 – PREVENÇÃO E CONTROLE DE DOENÇAS

Reduzir a incidência de doenças transmissíveis através de implantação de programas de controle junto à comunidade.

- . Implantação do Programa de Controle de Dengue.*
- . Contratação de agentes sanitários para erradicação da dengue.*
- . Implantação de Programa de Controle de Zoonoses*
- . Criação do Programa DST/AIDS.*
- . Desenvolvimento do Programa de Tuberculose e Hanseníase.*



PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: II – EXECUTIVO
FUNÇÃO: 12 – EDUCAÇÃO

<i>SUBFUNÇÃO</i>	<i>PROGRAMA OBJETIVO</i>	<i>AÇÃO</i>
<i>361- ENSINO FUNDAMENTAL</i>	<i>017 – MANUTENÇÃO E REVITALIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL</i>	<ul style="list-style-type: none"><i>. Construção de unidades escolares do ensino fundamental.</i><i>. Reforma de unidades escolares do ensino fundamental.</i><i>. Distribuição de materiais e livros didáticos.</i><i>. Desenvolver projetos de construção de bibliotecas nas escolas de ensino fundamental.</i><i>. Desenvolver projetos para construção de playground e quadras poliesportivas.</i><i>. Aquisição de equipamentos para as escolas.</i><i>. Aquisição de veículos para atendimento das demandas.</i><i>. Desenvolvimento das atividades do ensino fundamental.</i>



**361- ENSINO
FUNDAMENTAL**

**017 – MANUTENÇÃO E REVITALIZAÇÃO
DO ENSINO FUNDAMENTAL**

- . Aquisição de veículos para o transporte escolar
- . Manutenção do transporte escolar.
- . Promoção de cursos de capacitação e aperfeiçoamento dos servidores.
- . Aquisição de material para aulas de educação física.
- . Implantação de laboratório de informática nas escolas municipais.
- . Manutenção do ensino fundamental.

**122- ADMINISTRAÇÃO
GERAL**

003 – APOIO ADMINISTRATIVO

Assegurar em perfeitas condições para o funcionamento da Secretaria Municipal de Educação.

- . Manter as atividades da Secretaria Municipal de Educação.
- . Aquisição de veículos, máquinas, móveis e utensílios diversos.

**365- EDUCAÇÃO
INFANTIL**

**018 – MANUTENÇÃO E REVITALIZAÇÃO
DA EDUCAÇÃO INFANTIL**

Capacitar a criança de 0 a 6 anos para iniciar o processo pedagógico, proporcionando-lhe a oportunidade de participar das atividades que promovam o seu desenvolvimento social, físico e intelectual.

- . Construção de unidades escolares de educação infantil.
- . Reforma de unidades escolares de educação infantil.
- . Aquisição de equipamentos para as escolas de educação infantil.
- . Desenvolvimento das atividades de aprendizagem específicas para criança de 4 a 6 anos.
- . Manutenção e desenvolvimento das atividades das creches.
- . Reforma e construção de creches.



365- EDUCAÇÃO INFANTIL 018 – MANUTENÇÃO E REVITALIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

. Aquisição e reforma de mobiliário
. Promoção de cursos de capacitação e aperfeiçoamento dos servidores.

366- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS 019 – PROGRAMAS DE ALFABETIZAÇÃO

. Desenvolvimento de programas de alfabetização.

Promover o acesso ao ensino público a jovens e adultos, combatendo o analfabetismo.

367- EDUCAÇÃO ESPECIAL 020 – EDUCAÇÃO ESPECIAL

Promover o acesso ao ensino público aos portadores de deficiência

. Atendimento as crianças portadoras de deficiência com a instalação de locais próprios para estudo, bem como subvencionar entidades que promovem o atendimento.

306- ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO 021 – MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR

. Aquisição de gêneros alimentícios e preparo de refeições.

Dar apoio nutricional a crianças matriculadas na rede municipal.



363- ENSINO
PROFISSIONAL

022 – CURSOS DE QUALIFICAÇÃO
Possibilitar o preparo profissional
para o mercado de trabalho

. Incentivo ao ensino profissional com a manutenção
de curso profissionalizantes.



PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: II – EXECUTIVO
FUNÇÃO: 13 – CULTURA

SUBFUNÇÃO	PROGRAMA OBJETIVO	AÇÃO
391- PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO E ARQUEOLÓGICO	023 – PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO Promover o levantamento, cadastramento e a manutenção do acervo cultural do Município.	<ul style="list-style-type: none">. Revitalização de prédios históricos.. Programa de incentivo e valorização do patrimônio cultural, natural e histórico.
392- DIFUSÃO CULTURAL	024 – DIFUSÃO CULTURAL Promover e apoiar a execução de programas culturais de interesse da população do Município.	<ul style="list-style-type: none">. Desenvolvimento e implantação de projetos culturais no Município.. Construção de auditório para reuniões e eventos.. Manutenção e revitalização da Biblioteca Pública.. Manutenção e desenvolvimento das atividades culturais do Município.. Repasse de subvenções sociais as entidades culturais do Município.. Promoção de eventos culturais bem como apoio à realização de festas cívicas e populares para preservação da memória do Município.



392- DIFUSÃO
CULTURAL

024 – DIFUSÃO CULTURAL

. Construção de prédio para funcionamento
da Casa de Cultura e da Biblioteca Pública
Municipal.



451- INFRAESTRUTURA
URBANA

025 – VIAS URBANAS E ÁREAS
PÚBLICAS

- . Canalização de córregos urbanos.
- . Revitalização de espaços e logradouros públicos, construção, reforma e manutenção de praças, parques e jardins.

452- SERVIÇOS
URBANOS

026 – ILUMINAÇÃO PÚBLICA

Promover a expansão e a manutenção do serviço de iluminação pública.

- . Expansão e melhoria da rede de iluminação pública.
- . Manutenção da iluminação pública.

027 – SERVIÇOS FUNERÁRIOS

Promover ações relativas à manutenção, ampliação e administração do Cemitério Municipal.

- . Reforma e manutenção de cemitérios
- . Construção e manutenção de capela mortuária

028 – TERMINAIS RODOVIÁRIOS

Construir terminal rodoviário e manter o já existente

- . Promoção, instalação e manutenção de local adequado para o embarque e desembarque de passageiros.



PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: II – EXECUTIVO
FUNÇÃO: 17 – SANEAMENTO

SUBFUNÇÃO	PROGRAMA OBJETIVO	AÇÃO
122- ADMINISTRAÇÃO GERAL	003 – APOIO ADMINISTRATIVO	<ul style="list-style-type: none">. Manutenção e desenvolvimento das atividades do setor de saneamento.. Aquisição de equipamentos.
512- SANEAMENTO BÁSICO URBANO	029 – LIMPEZA URBANA	<ul style="list-style-type: none">. Expansão e manutenção da coleta de lixo domiciliar.. Disposição final do lixo.. Varrimento dos logradouros públicos.. Aquisição de veículos, máquinas e utensílios para limpeza urbana.. Ampliação, reforma e manutenção de Usina de Reciclagem do Lixo.



030 – SISTEMAS DE ESGOTOS

Executar projetos de melhoria às condições do sistema de esgoto sanitário.

- . Manutenção das redes de distribuição de esgotos sanitários.*
- . Construção, ampliação e substituição das redes de distribuição de esgotos.*

031 – ÁGUAS PLUVIAIS

Coleta das águas pluviais

- . Construção e ampliação da rede de águas pluviais.*
- . Substituição e manutenção da rede de águas pluviais.*
- . Dragagem e canalização de córregos.*

032 – ABASTECIMENTO DE ÁGUA

Executar projetos de melhoria às condições do sistema de abastecimento de água local

- . Perfuração de Poços Artesianos.*
- . Construção de reservatórios.*
- . Construção e ampliação de redes distribuidoras de água.*
- . Substituição de redes de distribuição de água.*
- . Hidrometração das ligações de água.*
- . Aquisição de bombas hidráulicas.*
- . Manutenção do abastecimento de água.*



PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: II – EXECUTIVO
FUNÇÃO: 18 – GESTÃO AMBIENTAL

SUBFUNÇÃO	PROGRAMA OBJETIVO	AÇÃO
541- PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	033 – PRESERVAÇÃO AMBIENTAL <i>Elevar a qualidade de vida através do desenvolvimento de ações que visem a proteção e a conservação dos re- cursos naturais.</i>	<ul style="list-style-type: none">. Estabelecimento de convênios e parcerias com entidades, instituições, órgãos e associações, municipais, estaduais e nacionais para levantamentos, análises e ações visando à preservação do meio ambiente.. Desenvolvimento e implantação de programa de educação ambiental nas escolas e comunidades rurais e urbanas.. Proteção das encostas, nascentes e leitos de rios.. Programa de implantação e adequação da arborização urbana.. Desenvolvimento e implantação, em parceria com outras secretarias, de campanha educativa de lixo urbano.



PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: II – EXECUTIVO
FUNÇÃO: 20 – AGRICULTURA

SUBFUNÇÃO	PROGRAMA OBJETIVO	AÇÃO
605- ABASTECIMENTO	034 – MERCADOS E MATADOUROS	<i>. Reforma, manutenção e conservação do Matadouro Municipal.</i> <i>. Aquisição de equipamentos e utensílios diversos.</i>
606- EXTENSÃO RURAL	035 – ASSISTÊNCIA AO PRODUTOR RURAL	<i>. Estabelecimentos de convênios e parcerias com órgãos afins.</i> <i>. Manutenção de convênio com a EMATER.</i> <i>. Treinamento de produtores e mão de obra rural através de encontros, excursões e convênios.</i> <i>. Incremento e racionalização dos sistemas de produção</i> <i>. Incentivo a melhoria dos rebanhos.</i> <i>. Incentivo ao uso e preparo do solo de maneira correta.</i> <i>. Aquisição de máquinas, equipamentos e implementos agrícolas.</i>



**752- ENERGIA
ELÉTRICA**

036 – ELETRIFICAÇÃO RURAL

. Programa municipal de eletrificação rural.

*Desenvolver ações com objetivo de
fornecer energia elétrica ao meio
rural.*



PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: II – EXECUTIVO
FUNÇÃO: 22 – INDÚSTRIA

SUBFUNÇÃO	PROGRAMA OBJETIVO	AÇÃO
661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	037 – DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL Desenvolver ações relacionadas ao fomento da produção industrial, visando o aumento de oportunidades de emprego à população local.	. Viabilização de áreas para implantação de indústrias. . Apoiar, incentivar e realizar obras como facilitação para futuras instalações de novos investimentos para geração de empregos e receita. . Apoio à realização de feiras e eventos afins . Apoio a iniciativas e programas de geração de emprego e renda e promoção de desenvolvimento.



PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: II – EXECUTIVO
FUNÇÃO: 23 – COMÉRCIO E SERVIÇOS

SUBFUNÇÃO	PROGRAMA OBJETIVO	AÇÃO
691- PROMOÇÃO COMERCIAL	038 – DESENVOLVIMENTO DO TURISMO	
	<i>Promover e apoiar os programas que desenvolvam o potencial turístico do Município.</i>	<i>Recuperação e manutenção de pontos turísticos.</i> <i>Realização de programas de divulgação do turismo na região.</i> <i>Apoio à melhoria da rede hoteleira.</i>



PLANO PLURIANUAL 2002/2005

CUTIVO
MUNICIPAÇÕES

PROGRAMA
OBJETIVO

AÇÃO

NICAÇÕES 039 – REDE DE TRANSMISSÃO
DE SINAIS DE TV

. Construção, ampliação, manutenção e
conservação da rede de retransmissão de
sinais de TV
. Aquisição de equipamentos diversos.

Ações relativas ao serviço de re-
transmissão dos sinais de TV,
garantindo seu recebimento pa-
ra a população em geral.



PLANO PLURIANUAL 2002/2005

ÓRGÃO: II – EXECUTIVO
FUNÇÃO: 26 – TRANSPORTES

SUBFUNÇÃO
PROGRAMA
OBJETIVO

AÇÃO

782- TRANSPORTE / RODOVIÁRIO
040 – ESTRADAS RURAIS

Compreende as ações de planejamento
construção, melhoramento e manuten-
ção das estradas vicinais, garantindo
condições permanente de tráfego.

- . Drenagens, encascalhamentos e melhoria das condições de tráfego nas estradas rurais.
- . Reconstrução e construção de pontes e passagens de água.
- . Realização de obras em estradas vicinais.
- . Manutenção das estradas vicinais.
- . Construção de bueiros e mata-burros.
- . Aquisição de máquinas, veículos e equipamentos diversos para atendimento aos serviços urbanos e de estradas vicinais como por exemplo patrol, cuminhões, retroescavadeiras, tratores, etc.

.....


PLANO PLURIANUAL 2002/2005

IVO
ORTO DE RENDIMENTO

PROGRAMA
OBJETIVO

AÇÃO

041 – FORTALECIMENTO DO
DESPORTO AMADOR

. Subvenções sociais às entidades esportivas do Município.

Promover e apoiar ações de incentivo à prática de atividades esportivas por amadores e por crianças e adolescentes, visando o desenvolvimento educativo do corpo e da mente.

. Fortalecimento do futebol no meio rural e nos bairros, com a melhoria dos campos de futebol e criação de novos espaços.
. Apoiar a realização de competições amadoras.
. Construção, reforma e melhoramento de Quadras Poliesportivas.

